



وَرَارَةُ الْعِلْمِ الْعَالِي وَالْبَحْثِ الْعِلْمِيِّ

جَامِعَةُ الْاَنْبَارِ

قسم شؤون الدراسات العليا  
شعبة الاوامر الجامعية

## استمارة معلومات المتقدم للحصول على كود التعيين

الى/ عمادة ..... - السيد معاون العميد المحترم

م/ تايد

تحية طيبة

يرجى تايد صحة البيانات المثبتة ادناه الخاصة بـ/..... الحاصل على  
شهادة ..... من كليتكم للتفضل بالاطلاع مع التقدير

ا.د. محمد قيس عبد

مدير قسم شؤون الدراسات العليا

٢٠٢١/١١/

## معلومات تملأ من المتقدم

الاسم الرباعي واللقب:

اسم الام الثلاثي:

محل وتاريخ الولادة:

عنوان السكن:

رقم البطاقة الموحدة:

اتعهد بصحة المعلومات المثبتة في جميع فقرات هذه الاستمارة واتحمل المسؤولية كاملة ولاجله وقعت.

التوقيع

الاسم

التاريخ

رقم الموبايل



وَرَارَةُ النَّعِيمِ الْعَالِي وَالْبَحْثِ الْعِلْمِيِّ

جَامِعَةُ الْاَنْبَارِ

قسم شؤون الدراسات العليا

شعبة الاوامر الجامعية

## معلومات تملأ من الكلية:

العدد

التاريخ

الى / قسم شؤون الدراسات العليا / شعبة الاوامر الجامعية

تحية طيبة

كتابكم اعلاه ، نؤيد لكم صحة المعلومات المثبتة ادناه.

الاسم الرباعي واللقب:

الشهادة:

التخصص:

رقم وتاريخ الامر الجامعي بمنح الشهادة:

سنة الحصول على الشهادة:

التوقيع

اسم معاون العميد

ختم الكلية

التاريخ

## ملاحظة:

يرفق مع الاستمارة نسخة ملونة من البطاقة الموحدة وبطاقة السكن للمتقدم ونسخة من الامر الجامعي بمنح الشهادة وتسلم الاوراق في فايل الى قسم شؤون الدراسات العليا شعبة الاوامر الجامعية.